

アグリ・ビジネス・ジャパン(ABJ)事務局 行
〒100-0013 東京都千代田区霞が関1-4-2 大同生命霞が関ビル4階 アテックス(株)内
事務局が定める一連の規約を遵守することを承諾して、下記のとおり出展を申し込みます。

原本送付
※控えとして本紙コピーをお手元に保管してください。
※裏面の規約を必ずご一読ください。

1. 出展申込者

申込年月日: 2018 年 月 日

会社名	フリガナ		
	和文		
	英文		
	URL	http://	
担当部署 所在地	〒		
		TEL ()	-
		FAX ()	-
代表者	フリガナ	フリガナ	
	役職	氏名	氏名
		連絡 担当者	部署 役職
		E-mail	

2. 出展小間数および料金(税込) (展示小間の規格:①間口3.0m×奥行3.0m×高さ2.7m ②③間口3.0m×奥行2.0m×高さ2.7m)

申込	小間単価(a)	申込小間数(b)	①の角小間指定(c)	出展小間料金 (a)×(b)+(①のみc)
<input type="checkbox"/>	①一般企業・団体 ¥367,200	小間	<input type="checkbox"/> する ¥54,000 ※3	円
<input type="checkbox"/>	②ベンチャー企業 ¥245,160 ※1		③の出展希望日	
<input type="checkbox"/>	③農業法人・自治体 ※2			
<input type="checkbox"/>	¥135,000/1日のみ			
<input type="checkbox"/>	¥243,000/2日間			
<input type="checkbox"/>	¥356,400/3日間		<input type="checkbox"/> 9月26日(水) <input type="checkbox"/> 9月27日(木) <input type="checkbox"/> 9月28日(金) ※4	

入金予定日	支払期限
月 日	2018年6月29日(金)
振込口座	
みずほ銀行 新橋支店	
普通 2939531 アグリ・ビジネス・ジャパン事務局	
※振込手数料は、申込者にてご負担願います。	




3. 出展者プレゼンテーション (ABJピッチ) (発表10分/セッション。応募多数の場合は抽選)

申込	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------

※スケジュール等の詳細については、後日ご連絡いたします。

※1 出展要項に記載の「ベンチャー企業」の要件を満たす企業
※2 下記「7」より主要顧客業種を選択してください。
※3 角小間指定: 4小間以上の場合、角小間指定は不要
※4 1~2日の出展希望の場合、 で日にちを指定してください。

4. 希望小間タイプ(○で囲んでください。ベンチャーおよび農業法人・自治体小間は原則としてaのみです。)

a. 単列小間 (シングル) 	b. 複列小間 (ダブル)  ◆4小間以上	c. 独立小間 (スペース)  ◆12小間以上を予定	希望小間サイズ () m × () m	※ご希望に添いかねる場合も あります。 ※独立小間の寸法は調整させ ていただく場合があります。
---	--	--	--------------------------	--

5. 予定する設備・付帯事項

給・排水工事	ガス	エア(圧縮空気)	ボイラー(蒸気)	アンカーボルト	試食・試飲	電気使用見込量
有・無	有・無	有・無	有・無	有・無	有・無	100V kW 200V kW

6. 出展内容(主要な分野を1つだけ選択してください。また、会社案内および出展製品のカタログを必ず添付してください。)

分野	【Ⅰ 農産物の生産】 <input type="checkbox"/> 生産・出荷 <input type="checkbox"/> 生産技術・システム	【Ⅲ 新規参入支援】 <input type="checkbox"/> 経営サポート・事業推進 <input type="checkbox"/> 公共サービス・金融
	【Ⅱ 加工・流通】 <input type="checkbox"/> 商品企画・サービス展開 <input type="checkbox"/> マーケティング	<input type="checkbox"/> 教育・研究、報道、他サービス
農産物・製品・サービス	名称: みどころ:	
一言PR (展示物・製品・技術・サービスの見どころ等、概要を20字以内でご記入ください。Webサイト等にてご紹介させていただきます。)※後日、更新可		
	5	10
		15
		20

7. 主要顧客業種(農業法人・自治体出展者のみ。下記項目から主な顧客対象の業種を2つまで選択してください。社名板の貴社名下に掲出します。)

<input type="checkbox"/> 外食・惣菜・給食事業者	<input type="checkbox"/> 食品・飲料メーカー	<input type="checkbox"/> 小売・流通・商社	<input type="checkbox"/> 病院・高齢者施設	<input type="checkbox"/> 農業参入希望者
--------------------------------------	------------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------

8. 共同出展者

①	
②	
③	

9. 連絡事項

--

事務局 記入欄	受付日	受付 No.	担当者印 1	担当者印 2	承認印	備考
------------	-----	--------	--------	--------	-----	----

【個人情報取り扱いについて】

ご提出いただきました個人情報につきまして、今後事務局から展示会情報などのご案内(ダイレクトメール・E-mail)をお送りする場合がございますので、あらかじめご了承ください。なお、ご提出いただきました個人情報は、事務局にて厳重に管理いたします。また、事務局が管理するご自身の情報について、修正、展示会情報等の受け取りの停止、データベースからの登録抹消を希望される場合は、事務局までご連絡ください。

【出展規約】

1. 出展申込の承認

事務局は、出展の内容が本展示会の趣旨にそぐわないと判断した場合、出展を拒否することがあります。

また、これにより生ずる損害などに対し、事務局は一切の責任を負わないものとします。

2. 出展小間料金の請求と支払い

事務局による出展申込承認の後、出展申込者に出席小間料金を請求します。

出展申込者は、2018年6月29日(金)までに指定の口座に振り込むものとします。

なお、振込手数料は出展申込者が負担するものとします。

3. 出展申込後の取消し

出展申込後の小間の取消しをする際は、書面にて事務局へ通知の上、下記の通り出展申込者は解約料を支払うものとします。

(事務局が出展者からの書面による解約通知を受領した日を基準とする。)

書面による出展解約の通知を受領した日	解約料
2018年6月29日(金)以前	出展小間料金(税込総額)の50%
2018年6月30日(土)以降	出展小間料金(税込総額)の100%

出展申込者が上記相当金額を未だ支払っていないときは、直ちにこれを支払うものとします。

出展申込者が既に支払った金額が上記相当金額を超えているときは、事務局より超過分を返還します(振込手数料は出展申込者負担)。

4. 事務局による出展の取消し

(1) 事務局は、出展者が暴力団、暴力団員、暴力団関係者、暴力団関係企業、総会屋、社会運動等標榜ゴロ等(総称して「反社会的勢力」という。)と判明した場合、何ら催告を要しないで、出展を取消します。

(2) 事務局は、前項の規定により出展契約を取消した場合、既納の出展小間料金は返還しません。また、これによって生じた事務局の損害を当該出展者に請求することができます。

(3) 事務局は、第1項の規定により出展を取消した場合、これによって当該出展者に損害が生じて一切の責任を負いません。

5. 小間位置の決定

小間位置は出展製品、出展規模・実演の有無、申込順などを考慮して事務局が決定します。

また事務局は入場者整理の都合上、または展示効果向上のために小間図面を変更し、それに関連して小間を再配置する権利を有します。その際、出展申込者は、小間位置の変更に対する賠償請求はできないものとします。

6. 小間の転貸等の禁止

出展申込者は、自社の小間を事務局の承諾なしに転貸、売買、交換あるいは譲渡することはできないものとします。

7. 共同出展の取扱い

2社以上の申込者が共同で出展する場合、1社が代表して申し込み、共同出展する社名等を申込時に事務局へ通知するものとします。

8. 出展物等の設置および撤去

(1) 出展物等の会場への搬入と設置は、後日事務局が通知する時間内におこなわれるものとします。小間内の出展物設置は、会期前日の午後4時まで(会期2～3日目のみの出展者は、出展当日の午前9時まで)に完了されなければならないものとします。出展申込者が上記時刻までに自社の小間を占有しなければ、事務局は契約が解除されたものとみなし、当該場所を事務局が適切と考える方法で使用できる権利を有します。その際出展申込者は、同日に解約した場合の解約料を支払うものとします。

(2) 会期中の出展物等の搬入、移動、搬出にあたって、出展申込者は、必ず事務局の承認を得た後、作業をおこなうものとします。

(3) 小間内の出展物および装飾物等は、後日事務局が通知する時間内に撤去されなければならないものとします。その時まで撤去されないものは、出展申込者の費用で事務局により撤去されるものとします。

9. 展示場の使用

(1) 出展申込者は本展示会開催趣旨に合致し、申込書の出展予定製品欄に明示された内容以外の展示はできないものとします。

(2) 実演または他の宣伝・営業活動は、すべて自社展示小間の中に限られるものとします。各出展申込者は実演または宣伝活動のために小間近くの通路が混雑することがないように責任を持つものとします。

(3) 他の小間に隣接している場所では、いかなる方法でも隣接する小間の妨害となる方法で自社の小間を造作できないものとします。隣接の小間から苦情が出た場合、事務局が展示会運営上の立場から鑑みて小間の変更が必要であると判断した場合は、当該小間の出展申込者はその変更同意するものとします。

(4) 事務局は、その音、操作方法、材料またはその他の理由から問題があると思われる展示物を制限し、また、事務局の立場からみて、展示会の目的と合致しない展示物を禁止または撤去する権限を有するものとします。この権限は、人物、行為、印刷物および事務局が問題があるとする性質のすべてのものに及びものとします。

(5) 上記の制限または撤去の場合、主催者および事務局は当該出展申込者に対し展示費用や小間料の補償等、いかなる返金またはその他展示費用負担などの責を負わないものとします。

10. 出展物

(1) 出展物は本展示会の開催趣旨・目的にそった品目のみ展示できるものとします。

(2) 国内法令に抵触する物品(武器、銃器等)は出展できません。許可なき出展に伴う損失、損害について、主催者および事務局は一切責任を負わないものとします。

11. 出展物の管理と免責

事務局は、出展物の管理・保全について、警備員を配置するなど事故防止に最善の注意を払いますが、あらゆる原因から生ずる損失または損害についてその責任を負わないものとします。

12. 損害賠償

出展申込者は、自己またはその代理人の不注意その他によって生じた会場設備または展示会の建造物もしくは人身等に対する一切の損害についての責任を負うものとします。

13. 展示会の中止

主催者および事務局は、展示会の開催が不可抗力(地震、災害、戦争その他の変乱等)による原因で中止または無期延期にした場合、出展料の返還および出展者が出展に要した費用の賠償の義務については責任を負わないものとします。

14. 規約の遵守

出展申込者は、事務局が定める一連の規約(出展申込書、出展マニュアル等)を本契約の一部とし、これを遵守することに同意するものとします。万が一規約に違反した場合は、理由の如何にかかわらず、出展を拒否することがあります。この際生ずる損害などに対し、主催者および事務局は一切の責任を負わないものとします。